

Vi har i denne folder sammenskrevet nogle af de ting du skal vide som ledig.

Du kan i pjecen "Orientering om arbejdsløshedsforsikring" læse en mere uddybende beskrivelse af regler og pligter.

Kontakt altid a-kassen, hvis du er i tvivl om reglerne.

## Rådighed

Rådighedspligten indebærer, at

- du skal være tilmeldt og opretholde kontakten med Arbejdsformidlingen (AF)
- du skal være aktiv jobsøgende
- du skal kunne påtage dig arbejde med dags varsel (posten skal tjekkes dagligt af hensyn til AF-kontakten)
- der i øvrigt ikke må være noget, der forhindrer dig i at være til rådighed for arbejdsmarkedet (helbred, børnepasning etc.)

Udebliver du fra en samtale på AF eller i a-kassen, kan du ikke få dagpenge, før kontakten er genoprettet.

## CV-Bank

Senest 1 måned efter at du er tilmeldt AF som ledig, skal du indlægge dit CV i job- og CV-banken som findes på internetadressen [www.jobnet.dk](http://www.jobnet.dk).

## Jobsøgning

Du skal søge arbejde fra første ledige dag. Jobsøgningen skal ske inden for dit hidtidige fag- og uddannelsesområde. Derudover skal du søge enhver form for arbejde, du er i stand til at varetage.

## Selvforskyldt ledighed og gyldige grunde

Siger du et arbejde op eller afslår du et formidlet arbejde uden en gyldig grund, får du karantæne. 2 karantæner inden for 12 måneder betyder tab af ret til dagpenge.

Du får også karantæne, hvis du handler på en måde, der kan sidestilles med afslag, fx. hvis du udebliver fra en samtale om et formidlet arbejde.

## Uddannelser og kurser

Under visse betingelser kan du bevare retten til dagpenge, selvom du deltager i kurser eller uddannelse. Kontakt altid a-kassen, inden du starter på kurset/uddannelsen.

## Dagpengeretten generelt

Dagpengeretten er bl.a. betinget af, at du opfylder et arbejdskrav og et medlemskrav på 12 måneder. For nyuddannede er medlemskravet kun på 1 måned.

## Dagpengesats

Beregning af dagpengesats sker som udgangspunkt på grundlag af de sidste 12 uger/3 måneders løn. Du kan på [www.hk.dk/akasse](http://www.hk.dk/akasse) se de aktuelle satser eller få disse oplyst i a-kassen.

## Arbejde og indtægter

Arbejde og indtægter skal påføres dagpengekortet og medfører fradrag i dagpengene, uanset hvornår arbejdet udføres. Får du arbejde af mere end 14 dages varighed skal du afmeldes

AF. Husk gentilmelding, når du igen skal have dagpenge.

## Supplerende dagpenge

Får du arbejde på nedsat tid, har du under visse betingelser ret til supplerende dagpenge. Bl.a. skal du, hvis du er omfattet af et opsigelsesvarsel, have en frigørelsesattest fra din arbejdsgiver, så du med dags varsel kan overtage andet arbejde med et højere timetal, hvis det bliver aktuelt. Arbejdet skal påføres dagpengekortet.

## Frivilligt ulønnet arbejde

I visse situationer har du mulighed for at påtage dig frivilligt, ulønnet arbejde uden fradrag i dagpengene.

## Sygdom og barsel

Der skal straks gives besked til AF og A-kassen. Syge/barseldagpenge udbetales fra kommunen. Ansøgning skal indgives inden 1 uge. Ved barsel og sygdom af mere end 14 dages varighed, skal du afmeldes AF. Husk gentilmelding, når du igen er til rådighed for arbejdsmarkedet.

## Udfyldelse af dagpengekort

Alt arbejde og indtægter skal påføres dagpengekortet. Er du ikke til rådighed, fx. pga. sygdom, skal det oplyses.

Kortet udfyldes og underskrives på tro og love. Indsend kortet rettidigt, da dagpengene ellers bliver forsinket.

Læs vejledningsteksten på kortets bagside.

Du kan også udfylde og aflevere dit dagpengekort elektronisk på [www.mithk.dk](http://www.mithk.dk) under "BLANKETTER".

## Ferie og feriedagpenge

Ferie skal meddeles AF, senest 14 dage før den afholdes, ellers risikerer du, at formidling af arbejde eller andre tilbud fra AF kan gribe ind i ferien.

Egen optjent ferie skal være opbrugt, før der kan udbetales feriedagpenge. Ansøgning herom skal indgives til a-kassen inden feriens start.

Ansøgningen kan hentes på [www.mithk.dk](http://www.mithk.dk) under "BLANKETTER".

## Feriedagpenge til nyuddannede (dimittender)


Der gælder særlige regler for feriedagpenge, hvis du melder dig ledig som nyuddannet. Hør nærmere i a-kassen.

## Ændring af adresse og kontonummer

Ved navne- eller adresseændring skal både AF og a-kassen have direkte besked. Meddelelse til Folkeregisteret er ikke nok.

Der skal også gives besked ved midlertidig adresseændring og når du flytter tilbage til den gamle adresse.

Hvis du skifter pengeinstitut/kontonr., skal a-kassen have skriftlig besked hurtigst muligt.



DET SKAL DU HUSKE  
som arbejdsløs

HK DANMARK  
Arbejdsløsheds-kassen  
Weidekampsgade 8  
Postboks 470  
0900 København C  
Tlf. 3330 4343  
Fax 3330 4549  
E-mail: akasse.forbund@hk.dk  
www.hk.dk

HK lagernr.: 4402050005 · ID TRYK 4494 9229 · 10-2004